



T.C.
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Mühendislik Fakültesi Dekanlığı



* B E L C 4 D 6 A C *



Sayı : 42238805-060.02-
Konu : 2018 Kurum İç Değerlendirme Raporu

KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
(Kalite Koordinatörlüğü)

İlgi : 01/02/2019 tarihli ve 4571 sayılı yazı.

İlgi yazı ile istemiş olduğunuz, 2018 yılına ait Kurum İç Değerlendirme Raporuna esas olmak üzere hazırlanan raporlar yazımız ekinde sunulmuştur.
Bilgilerinizi arz ederim.

e-imzalıdır
Prof. Dr. Osman YILDIZ
Dekan V.

EKLER :

- 1- 2018 KİDR Eğitim Öğretim Soruları
- 2- 2018 KİDR AR-GE ve Topluma Katkı Soruları

08/02/2019 Mühendislik Fakültesi Sekreteri : Mehmet ŞAHİN

Sayın yetkili, **2018 yılı Üniversitemiz Kurum İç Değerlendirme Raporu** hazırlama sürecinde biriminizin eğitim-öğretim sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Eğitim-öğretim; kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınacaktır.

Aşağıdaki hususları her bir madde için ayrı ayrı ilişikteki belge ve kanıtlardan yararlanmak suretiyle açıklayınız. Belge ve kanıt olarak; Web sayfası linki, yönetmelik, yönergeler, süreç tanım dokümanı, rehber, kılavuz, Anabilim dalı kararı, bölüm kurul kararı vb. bilgilere yer veriniz. Numaralandırma Yükseköğretim Kurulu Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu, Sürüm 1.4 esas alınarak yapılmıştır.

3.1 Nolu Ölçüt: Programların Tasarımı ve Onayı; Programların tasarımı ve onayı için tanımlı süreçlere sahip olmalıdır. (Programlar, hedeflenen öğrenme çıktıları da dâhil olmak üzere, amaçlarına uygun olarak tasarlanmalıdır. Programın sonucu olan yeterlilikler, programa uygun seviyedeki Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini (TYYÇ) de kapsayacak şekilde tanımlanmalı ve ilgili paydaşlara duyurulmalıdır.)

	İlgili Hususlar	İlgili Birim
1.	Kurumda eğitim-öğretim programlarının tasarım yöntemi	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA: Bologna süreci kapsamında müfredatlar sürekli iyileştirmeye tabi tutulmuştur.		
2	Programların tasarımına paydaş katılımı	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA: Bölümlerimizde program tasarımı akademik kurullar vasıtasıyla yapılmaktadır.		
3	Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere gerçekleştirilen faaliyetler	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA: Teknik geziler yapılmıştır. Ayrıca Tübitak 1002 projeleri ile araştırma yetkinlikleri artırılmıştır.		
4	Kurumdaki öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve kamuoyuyla paylaşılması	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA: Öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve kamuoyuyla paylaşılması web vasıtasıyla sağlanmakta ve her yıl Mayıs ayında güncellenmektedir.		
5	Program yeterliliklerinin TY YÇ ile uyumunun sağlanması	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA: Bologna süreci takip edilmektedir.		

İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:

Kuruma Ait Belgeler

- Kurumun eğitim-öğretim politikası ve stratejik amaçları
- Programların amaçları ve öğrenme çıktılarının TY YÇ ile ilişkisi
- Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfaları
- Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
- Program tasarımı, onayı ve güncellemesinde kullanılan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)
- Her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlanmış olması
- Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanması
- Program kazanımları (jenerik-alana özgü olmayan yetkinlikler de dahil) ve kazandırmak üzere kullanılan ders içi/dışı etkinlikleri

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Program tasarımına her seviyede paydaş katılımı ▪ Uygulamalı eğitimler, hareketlilik programları gibi rutin dışı uygulamaların kredilendirilmesi
<p>İyileştirme Kanıtları</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kurumun eğitim-öğretim politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar ▪ Paydaş katılımıyla ve görüşlerinden hareketle geliştirilen programlar ▪ Paydaş katılımıyla ve görüşlerinden hareketle programlarda yapılan iyileştirmeler

3.2 Nolu Ölçüt: Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi; Kurum, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından ve öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiği için emin olmak için paydaşlarını düzenli olarak izlemeli ve programlarını periyodik olarak gözden geçirerek güncellemelidir.

	İlgili Hususlar	İlgili Birim
1	Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi için kullanılan yöntemler	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA: Üniversitemiz stratejik plan dahilinde programlar güncellenmektedir.		
2	Program güncelleme çalışmalarına paydaş katılımı	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA: Yoktur.		
3	Kurumda, program eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşıldığını güvence altına alan mekanizmalar	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA: Öğrenci memnuniyet anketi ile belirlenmektedir.		
4	Program eğitim amaçları ve öğrenme kazanımlarına ulaşamadığı durumlarda yürütülen iyileştirme çalışmaları	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA:		
5	Akredite olmak isteyen programların desteklenme mekanizmaları	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA: Akreditasyon sürecinde program çıktılarının elde edilmesine yönelik yazılım yapılmıştır. (Personel Portalı işlemler menüsü altında MÜDEK)		

<p>İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:</p> <p>Kuruma Ait Belgeler</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Eğitim-Öğretim süreçlerinin yıllık öz değerlendirme raporları (eğitim-öğretim amaçları-hedefleri açısından ders ve program öğrenim kazanımlarının değerlendirilmesi) ▪ Programların yıllık öz değerlendirme raporları (program kazanımları açısından değerlendirme) ▪ Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen mekanizmalar (bilgi yönetim sistemi) ▪ Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri (yıllık izleme takvimi, program çıktılarına ulaşma düzeyinin senato gündemine alınması, program başarı düzeylerinin izlenmesi) ▪ Programlar ve derslerle ilgili paydaş geri bildirimlerini almak için kullanılan mekanizmaların (belge, doküman, anket, form vb.) listesi ve örnekleri <p>İyileştirme Kanıtları</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Programların yıllık öz değerlendirmelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler ▪ Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar ▪ Kurumun program izleme ve güncelleme çalışmalarının toplumsal katkısını gösteren kanıtlar (istihdam verileri vb.) ▪ Programın eğitim amaçlarına ulaşıp ulaşmadığını, mezunlarının ve iş dünyasının görüşlerini içerecek şekilde gösteren kanıtlar ▪ Akreditasyon çalışmalarının teşvik edildiğine ilişkin tanımlı süreçler, uygulamalar ▪ Varsa İngilizce hazırlık okullarında/programlarında yapılan değerlendirme ve iyileştirme çalışmaları

3.3 Nolu Ölçüt: Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme; Kurum, programlarını öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik edecek şekilde yürütmelidir. Öğrencilerin başarı ölçme ve değerlendirmesi de bu yaklaşımı yansıtmalıdır.

	İlgili Hususlar	İlgili Birim
1	Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusunda uyguladığı politikalar	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA:		
2	Öğrenci merkezli eğitim politikasının akademik birimlerde uygulanma düzeyi	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA:		
3	Kurumda öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik yapılan çalışmalar	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA:		
4	Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenme yöntemi	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA:		
5	Uluslararası hareketlilik programlarında uygulanan kredi transfer yöntemi	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA: ERASMUS+ programı dahilinde anlaşmalı üniversitelere giden öğrencilerin alacağı derslerin belirlenmesi ve intibakı Bologna süreci kapsamında değerlendirilmektedir.		
6	Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli derslerin varlığı ve öğrencilerin bu derslere yönlendirilme mekanizmaları	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA:		
7	Kurumda uygulanan etkili ve etkin öğrenci danışmanlık sistemi	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA: Bölüm başkanlıklarınca her eğitim öğretim yılı başında Öğretim üyelerinden öğrenci danışmanları öğrenci bilgi sistemine atanmaktadır. Yüz yüze veya e-posta yardımıyla danışmanlık hizmeti verilmektedir.		
8	Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) kullanılan tanımlı süreçler ve bu süreçlerin öğrencilere duyurulması	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA: Öğrenci bilgi sisteminde öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) kullanılan tanımlı süreçler mevcuttur. (Yönetmelik esaslarına uygun olarak yarıyıl içerisinde tanımlanan sınav, ders programı, proje ve ödevlerin duyuruları yapılmaktadır.)		
9	21. yüzyıl yetkinliklerinin program kazanımlarına yansıtılması	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO
AÇIKLAMA: Programların ihtiyaçları göz önüne alınarak müfredat güncellenmektedir.		

İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:

Kuruma Ait Belgeler

- Kurumun ilan edilmiş eğitim politikasında öğrenci merkezli eğitime yer vermiş olması

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.) ▪ Öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler ▪ Mezuniyet koşullarına dair düzenlemeler ▪ Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.) ▪ Uygulamalı eğitimlerde (staj, mesleki uygulama vb.) ve hareketlilik programlarında kullanılan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.) ▪ Öğrenme öğretme merkezi yapılanması ▪ Öğrenci şikâyetleri ile görüşleri alma mekanizmaları
<p>İyileştirme Kanıtları</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Öğrenme ve öğretme merkezinde yürütülen uygulama örnekleri ▪ Öğrenci merkezli eğitim uygulamaları ▪ Öğrenci geri bildirimlerini içeren iş yükü anketleri ▪ Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli eğitim konusundaki yetkinliği (öğrenme-öğretme ve ölçme değerlendirme yöntemleri) ▪ Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar ▪ Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler gibi uygulamalarda kullanıldığını gösteren kanıtlar

3.4 Nolu Ölçüt: Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma; Kurum, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemeli, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulamalıdır.

	İlgili Hususlar	İlgili Birim
1	Kurumun merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenci kabullerinde uyguladığı açık ve tutarlı kriterler	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞK.
AÇIKLAMA:		
2	Kurumda, önceki formal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler.	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞK.
AÇIKLAMA:		
3	Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler (yönerge, senato kararı vb.).	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞK.
AÇIKLAMA:		

<p><i>İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:</i></p> <p>Kuruma Ait Belgeler</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler) ▪ Önceki formal, non-formal ve informal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.) <p>İyileştirme Kanıtları</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar

3.5 Nolu Ölçüt: Eğitim-Öğretim Kadrosu; Kurum, eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır.

	İlgili Hususlar	İlgili Birim
1	Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerinin sürdürülmesi ve öğretim becerilerinin iyileştirilmesi	PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AÇIKLAMA:		
2	Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesinin sağlanması	PERSONEL DAİ.BAŞK.
AÇIKLAMA:		
3	Kurumdaki eğiticinin eğitimi programının, kurumun hedefleri ve kalite güvence sistemi ile uyumlu olarak tasarımı ve uygulanması	PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AÇIKLAMA:		

İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:

<p>Kuruma Ait Belgeler</p> <ul style="list-style-type: none"> Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (atama-yükseltme kriterleri, yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.) Kuruma dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar
<p>İyileştirme Kanıtları</p> <ul style="list-style-type: none"> Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin kanıtlar (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.)

3.6 Nolu Ölçüt: Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler; Kurum, eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun mali kaynaklara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır.

	İlgili Hususlar	İlgili Birim
1	Öğrencilerin kullanımına yönelik öğrenme kaynaklarının çeşitliliği ve yönetim sistemi (tesis ve altyapılar)	YAPI İŞLERİ VE TEK.DAİRE BAŞK.
AÇIKLAMA:		
2	Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin çeşitliliği	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO SKS DAİRESİ BAŞK.
AÇIKLAMA: Madde bağımlılığı ile ilgili bilgilendirme toplantısı, Teknofest, İl ve il dışında teknik geziler, öğrenci seminerleri, ağaç dikimi faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.		
3	Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri ve yönetim sistemi	SKS DAİRESİ BAŞK., DANIŞMA REHBERLİK UYGULAMA VE

		ARAŞTIRMA MERKEZİ
AÇIKLAMA:		
4	Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler	ENGELLİ BİRİMİ, DIŞ İLİŞKİLER BİRİMİ, TÖMER
AÇIKLAMA:		
5	Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına ait karar mekanizmaları	STRATEJİ GEL. DAİ. BAŞK. SKS DAİRESİ BAŞK.
AÇIKLAMA:		

<i>İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:</i>	
Kuruma Ait Belgeler	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kuruma ait bilgiler (bu kılavuz ekinin 1. bölümünde sunulan kanıtlar kullanılabilir) ▪ Öğrenci Toplulukları oluşturma, onaylama, izleme ve değerlendirme sistemi ▪ Bütçede öğrencilere yönelik hizmet giderlerinin dağılımı ▪ Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) 	
İyileştirme Kanıtları	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili uygulamalar (temsil edilmesi, engelsiz üniversite uygulamaları vb.) ▪ Öğrenci Topluluklarının yıl içerisindeki faaliyetlerinin değerlendirilmesi ▪ Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle) ▪ Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları 	

4-ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME VE TOPLUMSAL KATKI

Sayın yetkili, **2018 yılı Üniversitemiz Kurum İç Değerlendirme Raporu** hazırlama sürecinde biriminizin araştırma geliştirme ve toplumsal katkı sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma ve Toplumsal Katkı Süreci; kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınacaktır.

Aşağıdaki hususları her bir madde için ayrı ayrı ilişikteki belge ve kanıtlardan yararlanmak suretiyle açıklayınız. Belge ve kanıt olarak; Web sayfası linki, yönetmelik, yönergeler, süreç tanım dokümanı, rehber, kılavuz, Anabilim dalı kararı, bölüm kurul kararı vb. bilgilere yer veriniz. Düzenleme Yükseköğretim Kurulu Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu, Sürüm 1.4 esas alınarak yapılmıştır.

4.1 Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri; Kurum, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerini teşvik etmelidir.

	İlgili Hususlar	İlgili Birim
1.	Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO ARAŞTIRMA MERKEZLERİ TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ BAP
AÇIKLAMA:		
2	Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO BAP
AÇIKLAMA: <ul style="list-style-type: none">➤ TÜBİTAK 1002 Hızlı Destek Programı kapsamında projeler yürütülmektedir (şu anda 3 adet).➤ Her bölümün kendi müfredatında genellikle son sınıf öğrencilerine yönelik olarak bitirme ve tasarım projeleri dersi kapsamında araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirilmektedir.➤ Kamu/özel sektör kuruluşları ile stajyer mühendis protokolleri imzalanmaktadır (2018 yılında TUSAŞ ile protokol yapılmıştır).		
3	Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar <ul style="list-style-type: none">- Biriminizde yapılan 2018 yılına ait toplumsal katkı sağlayan faaliyetler (ders, konferans, seminer, sağlık uygulamaları, bilimsel faaliyetler, projeler, planlanan faaliyetler vs.)- Toplumsal katkıya yönelik performans göstergeleri (yerel/bölgesel/ulusal varsa uluslararası) Sonuç raporu, katılım belgesi vs.- Faaliyet adı, başlama bitiş zamanı, fayda konusu, faydalanan sayısı, işbirliği yapılan kurumlar, kimin yaptığı, fayda ölçme yöntemi, kriterleri ölçüldü ise kanıtlar yazılı ve görsel vs. İstenen Format : Tablo Olarak Ve Word Programında	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO ARAŞTIRMA MERKEZLERİ TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ BAP
AÇIKLAMA:		
4	Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ve bu hedeflerin kurumun araştırma-geliştirme stratejilerine etkisi	ENSTİTÜ BAP KÜSİP

		TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ STRATEJİ DAİRE BAŞKANLIĞI
AÇIKLAMA:		
5	Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel yapıya katkısının teşvik edilmesi ve sonuçların değerlendirilmesi	BAP STRATEJİ DAİRE BAŞKANLIĞI SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ KUZEM
AÇIKLAMA:		
6	Araştırma-Geliştirme teşvik ve destek sistemi	AKADEMİK TEŞVİK KOMİSYONU BAP
AÇIKLAMA:		
7	Kurumun araştırma-geliştirme politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar	STRATEJİ DAİRE BAŞKANLIĞI
AÇIKLAMA:		
8	Lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerinde araştırma politikasının uygulandığına dair kanıtlar	BAP ENSTİTÜ FAKÜLTE
AÇIKLAMA: TÜBİTAK 1001ve 1002 projeleri, BAP projeleri.		
9	Toplumsal katkı süreçlerinde iyileştirme çalışmalarının sonuçlarını gösteren veriler (ör. demografik veriler, işgücü piyasası)	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO ARAŞTIRMA MERKEZLERİ TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ BAP
AÇIKLAMA:		
10	Öğrencilerin araştırma faaliyetlerine aktif katılımını gösteren kanıtlar	BAP SKS KÜBTUAM SEM ENSTİTÜLER
AÇIKLAMA:		

<i>İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:</i>	
Kuruma Ait Belgeler	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kurumun araştırma-geliştirme politikası ve stratejik amaçları ▪ Üniversitenin öncelikli alanları ▪ Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapıdaki yeri ▪ Toplumsal katkıya yönelik performans göstergeleri (yerel/bölgesel/ulusal varsa uluslararası) ▪ Araştırma-Geliştirme teşvik ve destek sistemi 	
İyileştirme Kanıtları	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kurumun araştırma-geliştirme politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar ▪ Lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerinde araştırma politikasının uygulandığına dair kanıtlar ▪ Toplumsal katkı süreçlerinde iyileştirme çalışmalarının sonuçlarını gösteren veriler (ör. demografik veriler, işgücü piyasası) ▪ Öğrencilerin araştırma faaliyetlerine aktif katılımını gösteren kanıtlar 	

4.2 Kurumun Araştırma Kaynakları; Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımına yönelik politikalara ve stratejilere sahip olmalıdır. (Kurumun araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.)

	İlgili Hususlar	İlgili Birim
1	Kurumun araştırma-geliştirme alanındaki strateji ve hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürebilmesi için gerekli kaynaklarını planlama, tedarik etme ve kullanma yöntemleri	STRATEJİ DAİRE BAŞKANLIĞI BAP KÜBTUAM
AÇIKLAMA:		
2	Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımı	ENSTİTÜ BAP
AÇIKLAMA:		
3	Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme mekanizmaları	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO ARAŞTIRMA MERKEZLERİ TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ BAP
AÇIKLAMA: Yılsonu akademik faaliyet raporu hazırlanması ve akademik teşvik başvurularının değerlendirilmesi sürecinde akademik personelden yıl içerisindeki araştırma-geliştirme faaliyetleri ile bilgi-belge talep edilmektedir. Ayrıca, akademik personelimiz özgeçmişlerini birimiz resmi internet sayfasında güncel şekilde yayınlamaktadırlar.		
4	Kurumun araştırma çalışmalarında kullandığı üniversite dışı fonları kuruma aktarmaya yönelik izlediği stratejiler	STRATEJİ DAİRE BAŞKANLIĞI BAP
AÇIKLAMA:		
5	Kurumun dış kaynaklardan sağladığı desteklerin (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine sağladığı katkı oranı.	STRATEJİ DAİRE BAŞKANLIĞI BAP ARAŞTIRMA MERKEZLERİ TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ SOSYAL HİZMET BÖLÜMLERİ VE PROGRAMLARI (SAĞLIK BİL. FAKÜLTESİ, DELİCE MYO)
AÇIKLAMA:		
6	Araştırma-Geliştirme altyapısı (laboratuvarları, merkezleri vb.) bilgileri	YAPI İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
AÇIKLAMA:		
7	Araştırma-Geliştirme bütçesi (gelirleri, dış kaynakları, öncelik alanlarına göre dağılımı, birimlere göre dağılımı)	STRATEJİ DAİRE BAŞKANLIĞI BAP ARAŞTIRMA MERKEZLERİ TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ
AÇIKLAMA:		
8	Araştırma-Geliştirmede kurumsal yetkinlik alanları (sahip olunan uzmanlıklar, proje alanları, patent alanları, vb.)	BAP TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ

AÇIKLAMA:		
9	Kuruma son üç yılda yapılan dış fon aktarımına ait değişimler	BAP STRATEJİ DAİRE BAŞKANLIĞI
AÇIKLAMA:		
10	Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere yürütülen faaliyetler	BAP TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ
AÇIKLAMA:		
11	Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki altyapı ve mali kaynaklarda yaptığı iyileştirmeler	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO ARAŞTIRMA MERKEZLERİ TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ BAP YAPI İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
AÇIKLAMA:		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fakültemiz öğrencilerinin genel kullanımı için 35 kişi kapasiteli nitelikli bilgisayar içeren laboratuvar kurulumu gerçekleştirilmiştir. ➤ İnşaat Mühendisliği Hidrolik Anabilim Dalı'na bağlı olarak; <ol style="list-style-type: none"> 1- Açık kanal laboratuvarı kurulumu devam etmektedir, 2- BAP projesi destekli deniz tabanında oyulmaları incelemek amacıyla laboratuvar düzenek kurulumu devam etmektedir. ➤ Metalurji-Malzeme Mühendisliği Üretim Metalurjisi Hidrolik Anabilim Dalı'na bağlı olarak; <ol style="list-style-type: none"> 1- Seramik laboratuvarının havalandırma tertibatı kurulmuştur, 2- Kaynak atölyesinde kullanılmak üzere TIG kaynak makinası temin edilerek kurulumu yapılmıştır. ➤ Elektrik-Elektronik Mühendisliği lisans öğrencilerinin kullanımı için ilave elektronik laboratuvarı kurulumu yapılmıştır. 		
12	Araştırma-Geliştirmede paydaşlarla yapılan işbirlikleri (fuar, kariyer günleri, projeler vb.)	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI BAP BASIN-YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER BİRİMİ KARİYER GELİŞTİRME MERKEZİ
AÇIKLAMA:		
<i>İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:</i>		
<p>Kuruma Ait Belgeler</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Araştırma-Geliştirme altyapısı (laboratuvarları, merkezleri vb.) bilgileri ▪ Araştırma-Geliştirme bütçesi (gelirleri, dış kaynakları, öncelik alanlarına göre dağılımı, birimlere göre dağılımı) ▪ Araştırma-Geliştirmede kurumsal yetkinlik alanları (sahip olunan uzmanlıklar, proje alanları, patent alanları, vb.) ▪ Araştırma-Geliştirmede paydaşlarla yapılan işbirlikleri (fuar, kariyer günleri, projeler vb.) 		
<p>İyileştirme Kanıtları</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kuruma son üç yılda yapılan dış fon aktarımına ait değişimler ▪ Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere yürütülen faaliyetler ▪ Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki altyapı ve mali kaynaklarda yaptığı iyileştirmeler 		

4.3 Kurumun Araştırma Kadrosu; Kurum, araştırmacıların işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır.

	İlgili Hususlar	İlgili Birim
1	Kurumda araştırma kadrosunun beklenen araştırma yetkinliklerine ilişkin tanımlı süreçler	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI AKADEMİK TEŞVİK KOMİSYONU BAP
AÇIKLAMA:		
2	Araştırma kadrosunun yetkinliklerinin artırılması	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI AKADEMİK TEŞVİK KOMİSYONU BAP
AÇIKLAMA:		
3	Araştırma kadrosunun yetkinliklerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI AKADEMİK TEŞVİK KOMİSYONU BAP
AÇIKLAMA:		
4	Araştırma kadrosunun atanması ve yükseltilmesi süreçlerinde kurumun araştırma-geliştirme hedefleri ile uyumlu adil ve açık yaklaşımlar	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI AKADEMİK TEŞVİK KOMİSYONU BAP
AÇIKLAMA:		
5	Kurumun AR-GE hedefleri ile Öğretim Üyeliğine yükseltilme ve atanma ölçütleri ilişkisi	AKADEMİK TEŞVİK KOMİSYONU STRATEJİ DAİRE BAŞKANLIĞI BAP
AÇIKLAMA:		
6	Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar	AKADEMİK TEŞVİK KOMİSYONU BAP
AÇIKLAMA:		
7	Akademik personelin araştırma-geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere yapılan eğitimler (programı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.)	FAKÜLTE ENSTİTÜ MYO KÜTÜPHANE BAP TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ
AÇIKLAMA:		

İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:

Kuruma Ait Belgeler

- Kurumun AR-GE hedefleri ile Öğretim Üyeliğine yükseltilme ve atanma ölçütleri ilişkisi
- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)

İyileştirme Kanıtları

- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar
- Akademik personelin araştırma-geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere yapılan eğitimler (programı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.)

4.4 Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi; Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını

yayımlanmalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

	İlgili Hususlar	İlgili Birim
1	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin etkililik düzeyi/performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi	BAP
AÇIKLAMA:		
2	Kurumun, araştırma hedeflerine ulaşabilmesi için faaliyetlerini gözden geçirmek ve iyileştirmek üzere kullandığı yöntemler	BAP
AÇIKLAMA:		
3	Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirme sonuçlarının paydaşlarla ve kamuoyuyla paylaşılması	BAP
AÇIKLAMA:		
4	Kurumun bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısının ölçülmesi	BAP
AÇIKLAMA:		
5	Kurumun araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşmadığını izlemek üzere kullandığı sistem	BAP
AÇIKLAMA:		
6	Kurumun ve birimlerin araştırma-geliştirme süreçleri yıllık özdeğerlendirme raporu	BAP
AÇIKLAMA:		
7	Merkezlerin ve laboratuvarların araştırma-geliştirme faaliyetleri yıllık özdeğerlendirme raporu	ARAŞTIRMA MERKEZLERİ BAP
AÇIKLAMA:		
8	Araştırma-Geliştirme faaliyetleri ve projelerle ilgili paydaş geri bildirimlerini almak için kullanılan mekanizmaların (belge, doküman, anket, form vb.) listesi ve örnekleri	BAP
AÇIKLAMA:		
9	Kurumun ve birimlerin araştırma-geliştirme süreçleri yıllık özdeğerlendirmelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler	BAP FAKÜLTELER MYO ENSTİTÜLER
AÇIKLAMA:		
10	Araştırma performansının iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar (altyapı, insan kaynağı, fon kaynaklarının kullanımı, üniversite-sanayi işbirliği vb. uygulamalar)	BAP
AÇIKLAMA:		
11	Kurumun araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere kullandığı kanıtlar (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi vb. göstergeler)	KARİYER GELİŞTİRME MERKEZİ
AÇIKLAMA:		

İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:

Kuruma Ait Belgeler

- Kurumun araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşmadığını izlemek üzere kullandığı sistem

- Kurumun ve birimlerin araştırma-geliştirme süreçleri yıllık özdeğerlendirme raporu
- Merkezlerin ve laboratuvarların araştırma-geliştirme faaliyetleri yıllık özdeğerlendirme raporu
- Araştırma-Geliştirme faaliyetleri ve projelerle ilgili paydaş geri bildirimlerini almak için kullanılan mekanizmaların (belge, doküman, anket, form vb.) listesi ve örnekleri

İyileştirme Kanıtları

- Kurumun ve birimlerin araştırma-geliştirme süreçleri yıllık özdeğerlendirmelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler
- Araştırma performansının iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar (altyapı, insan kaynağı, fon kaynaklarının kullanımı, üniversite-sanayi işbirliği vb. uygulamalar)
- Kurumun araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere kullandığı kanıtlar (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi vb. göstergeler)